

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. JABATAN : KEPALA SUB BAGIAN PEMELIHARAAN

2. TUGAS :
- menyusun program kerja dan rencana kerja sub Bagian Pemeliharaan untuk acuan pelaksanaan tugas;
 - melaksanakan perawatan dan pemeliharaan kendaraan dinas jabatan bupati, wakil bupati, staf ahli dan kendaraan dinas operasional pool;
 - mengurus surat-surat yang diperlukan untuk kendaraan dinas jabatan bupati, wakil bupati, staf ahli dan kendaraan dinas operasional pool;
 - melaksanakan pemeliharaan kebersihan dan perawatan gedung kantor, taman, jaringan air, listrik serta multimedia di lingkungan kantor bupati secara tertib dan berkala;
 - melaksanakan pemeliharaan, kebersihan dan perawatan rumah dinas bupati dan wakil bupati; dan
 - melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh kepala bagian umum sesuai bidang tugasnya.

3. FUNGSI : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terpeliharanya gedung dan kendaraan dinas	Jumlah pemeliharaan gedung dan kantor	Jumlah gedung yang terpelihara Dalam 1 Tahun	- Dokumen daftar pemeliharaan gedung
	Jumlah pemeliharaan dan perawatan kendaraan dinas bupati / wakil bupati dan sekretariat Daerah	Jumlah Kendaraan dinas yang terpelihara Dalam 1 Tahun	- Dokumen daftar pemeliharaan kendaraan

RENCANA AKSI KEPALA SUB BAGIAN PEMELIHARAAN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Meningkatnya pemeliharaan dan perawatan gedung	Jumlah pemeliharaan gedung kantor yang terpelihara	2 jenis	2 jenis	2 jenis	2 jenis

No	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Pelaksanaan pemeliharaan kebersihan rumah dinas bupati,wakil bupati dan kantor.	√	√	√	√	Terlaksananya Penyediaan jasa kebersihan kantor	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa kebersihan kantor	57.394.000
2.	Pelaksanaan pemeliharaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	√	√	√	√	Terlaksannya penyediaan komponen listrik dan penerangan	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan komponen Instalasi listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	14.580.000

Kepanjen, 31 Desember 2018
Kepala Sub Bagian Pemeliharaan

WAHYU WIDODO

Penata

NIP. 19671223 199602 1 001

RENCANA AKSI KEPALA SUB BAGIAN PEMELIHARAAN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Meningkatnya pemeliharaan dan perawatan kendaraan dinas	Jumlah pemeliharaan gedung dan kendaraan dinas yang terpelihara	4 bln	4 bln	4 bln	4 bln

No	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1	Pelaksanaan Pemeliharaan gedung dan kendaran dinas Bupati, Wakil Bupati, Staf Ahli dan Operasional Pool.	√	√	√	√	Terlaksananya pemeliharaan gedung dan kendaraan dinas Bupati, Wakil Bupati, Staf Ahli dan Operasional Pool.	Pelayanan Umum	Fasilitasi Pemeliharaan Umum	2.661.271.000

Kepanjen, Januari 2018
Kepala Sub Bagian Pemeliharaan

WAHYU WIDODO
Penata
NIP. 19671223 199602 1 001